

# Johtamiskoulutuksen tähtäimessä sujuvampi arki

Voisiko työ sujua paremmin ja tuottavammin? Aiheuttavatko muutokset vaikeuksia ihmisten toiminnassa? Onko työyhteisön ihmisten vuorovaikutuksessa puutteita? Tuttuja kysymyksiä, joita pohditaan lähes kaikissa organisaatioissa. Lähiesimiehen toiminta on tärkein yksittäinen työntekijän työssään onnistumiseen vaikuttava tekijä. Sujuvampi arki edellyttää tarttumista johtamiseen ja vallitseviin ajattelutapoihin. Taitava esimies osaa vaikuttaa ihmisiin ja sitä kautta parantaa toimintaa. Valmennus maksaa itsensä takaisin nopeassa aikataulussa sujuvampana työaikana ja tehokkaampina työpäivinä kun aikaa kuluu vähemmän ihmettelyyn.

Työhyvinvointiin vaikuttavat monet tekijät - erityisesti johtaminen, osaaminen sekä työyhteisön ja työn kehittäminen. Esimiestyön laadulla on suuri vaikutus työntekijöiden työhyvinvointiin ja siksi esimiesten koulutusta pidetäänkin tärkeänä. Työhyvinvoinnin johtaminen on henkilöstön osaamisen pitkäjänteistä kehittämistä ja strategista henkilöstösuunnittelua, mutta myös arkista esimiestyötä. Koska työhyvinvointi liittyy työhön ja sen tekemiseen työyhteisössä, esimies on avainasemassa. Jokainen työntekijä kantaa kuitenkin oman vastuunsa työn sujumisesta ja työyhteisön toimivuudesta. Koska hyvä johtaminen on keskeistä muutoksien keskellä ja työhyvinvoinnissa, on syytä kiinnittää yhä enemmän huomiota esimiesten oman jaksamisen tukemiseen.

## Työelämän nopea muutos tuo haasteita esimiestyölle

Työelämässä vaatimukset kasvavat ja tehtävät monipuolistuvat. Tämä on suuri haaste esimiesten johtamisvalmiuksille. Hyviä esimiestaitoja tarvitaan muun muassa tehtävien organisoinnissa, kehityskeskustelujen käymisessä, työsuoritusten arvioinnissa ja riittävän varhaisessa ongelmatilanteisiin puuttumisessa. Esimies ei enää voi eikä hänen ole tarpeenkaan hallita kaikkia työyhteisössä hoidettavia tehtäviä. Esimiestyössä painopiste on siirtynyt yksittäisten työsuoritusten valvonnasta toiminnan sujuvuuden varmistamiseen niin, että toiminnalle asetetut tavoitteet toteutuvat. Esimiestyössä onnistuminen edellyttää myös yhteisöllisyyden periaatteiden noudattamista. Näitä ovat oikeudenmukainen kohtelu, päätöksenteon puolueettomuus ja vuorovaikutustaidot.

Esimiestyö on ensisijaisesti kiinteää kanssakäymistä eri osapuolten kesken työyhteisössä ja sen ulkopuolella. Esimiehen tulee näkyä omassa työyksikössään ja samalla omata kykyä nähdä, mitä ympärillä tapahtuu. Kaikkien esimiestehtäviin hakeutuvien tulee rehellisesti pohtia, miten halukkaita ja kykeneviä he ovat tehtävän mukanaan tuomaan yhteistoimintaan erilaisten ihmisten kanssa. Esimiestyön keskeinen tehtävä on työyhteisön töiden järjestäminen niin, että siinä parhaalla mahdollisella tavalla kohtaavat yksilön ja yhteisön osaaminen ja suoritettavat tehtävät. Tämä vaatii hyvää oman yhteisön tieto-aidon tuntemusta ja alttiutta joustaviin reagoointeihin tilanteiden muuttuessa. Töiden järjestelyyn paneutuminen on tärkeää myös siitä syystä, että siinä tapahtuneet laiminlyönnit ilmenevät työyhteisössä ongelmina, joiden selvittämiseen kuluu paljon aikaa. Esimiehen tulee varmistaa, että työyhteisölle asetetut tavoitteet ja tehtävät sekä henkilöstön mitoitukset ovat tasapainossa.

## TTS valmentaa ja kouluttaa

TTS Työtehoseura tekee laaja-alaista tutkimus- ja kehittämistyötä ja edistää eri alojen ammatillista osaamista järjestämällä koulutusta. TTS ei ole kuitenkaan tavallinen oppilaitos, vaan järjestää pääasiassa räätälöityä täydennyskoulutusta määrättyille aloille.

TTS Työtehoseura toteuttaa valmennuksia esimiehille, jotta he saavat käytännön läheisiä työkaluja haastavasta työstä selviytymiseen. Suositut ja tehokkaat valmennukset sopivat niin uusille kuin kokeneemmillekin esimiehille. Valmennuksissa perehdytään ihmisten välisen kommunikaation haasteisiin ja tarjotaan yksinkertaisia työkaluja niistä selviämiseen. Erilaiset ihmiset motivoituvat eri asioista ja esimiehen tehtävänä on

saada nämä erilaiset ihmiset tekemään mahdollisimman tehokkaasti töitä yhteisten päämäärien saavuttamiseksi. Esimiesvalmennuksessa on työpsykologian teoriaa, mutta pääpaino käytännön tilanteiden avulla opittuja lainalaisuuksia siitä miten onnistutaan ja miten ei. Vaikka pyörä on jo keksitty, liittyy maaliin pääsemiseen aina uusia haasteita. Esimiesvalmennuksen tavoitteena on ymmärtää johtajan ja johdettavan kommunikaation rajapintaa. Asiaa lähestytään sekä johtajan että johdettavan näkökulmasta. Tavoitteena on saada kotiin viemiseksi työvälineitä ja menetelmiä, joiden avulla hän voi tukea ja ohjata ryhmäänsä ja sen jäsenten työskentelyä. Valmennukset toteutetaan esimerkiksi kolmen kuukauden aikana ja lähipäivät ovat noin kuukauden välein. Lähipäivien välissä esimiehet saavat välitehtäviä, joissa opittua sovelletaan omaan työhön. Välitehtävät puretaan aina seuraavan lähipäivän alussa. Koulutuksen räätälöintiä varten kootaan ohjausryhmä, jossa suunnitellaan koulutuksen painopistealueet ja tehtävät yhteistyössä.

### **Tutkintotavoitteisia työnjohtokoulutuksia**

Johtamisen ammattitutkinnot ja erikoisammattitutkinnot tähtäävät tutkinnon suorittamiseen, mutta koulutukset räätälöidään yrittäjien ja henkilöstön tarpeiden mukaan, ja ne koetaan hyödyllisiksi, kun oppia voi käyttää heti omassa työssään. Opiskelijoille on tärkeää saada alan viimeisintä tietoa, siksi lähiopiskelupäivillä on usein asiantuntijoita puhumassa aiheeseen liittyvästä aihepiiristä. Koulutus suoritetaan työn ohella etäopiskeluna ja lähiopetuspäivillä. Lisäksi koulutuksiin tuodaan TTS:n työntutkimusta yritysten tarpeen mukaan niin että koulutukseen saadaan työn tuottavuuden näkökulmaa, joka hyödyttää koko yrityksen toimintaa.